Monopoli, lì 14 ottobre 2015
Prot. n. 4398 V/9

Oggetto: Contratto integrativo a livello di istituzione.
A.A. 2014/2015 – A.F. 2015.
Relazione illustrativa e relazione tecnico-finanziaria.

Le presenti relazioni illustrativa e tecnico finanziaria sono redatte in ottemperanza agli schemi di cui alla circolare n. 25 del 19/7/2012 del M.E.F. -Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.

1. Relazione illustrativa.

1.1. Illustrazione degli aspetti procedurali e di sintesi del contenuto del contratto.

Data di sottoscrizione	2 ottobre 2015
Periodo temporale di vigenza	a.a. 2014/15 (dal 1° novembre 2014 al 31/10/2015).
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica: Direttore del Conservatorio di Musica "Nino Rota" di Monopoli Prof. Antonio Papapietro – Presidente del Conservatorio di Musica "Nino Rota " Dott. Alberto Triola. Organizzazione sindacali ammesse alla contrattazione: C.G.I.L. –F.L.C; CISL Università; U.I.L.-R.U.A; UNIONE ARTISTI UNAMS; SNALS R.S.U.: Prof.ssa Maria Gabriella Bassi ; Prof.ssa Paola Bruni; Sig.ra Ada Satalino. Organizzazioni sindacali firmatarie: C.G.I.L. – F.L.C.; - C.I.S.L. –Università; U.I.L.-R.U.A. – R.S.U.. UNIONE ARTISTI UNAMS
Soggetti destinatari	Personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato in servizio presso il Conservatorio di Musica "Nino Rota" di Monopoli
Materie trattate dal contratto integrativo	Materie indicate nell'art.6 – Relazioni a livello di Istituzione del vigente C.C.N.L., di seguito riprodotte: a)proposte di organizzazione della didattica, della ricerca, della produzione artistica e di

	determinazione degli organici; b) criteri generali per l'utilizzazione del personale docente nelle attività relative alla didattica, alla ricerca e alla produzione artistica, anche a garanzia di quanto previsto dal successivo art. 21, comma 3; c) utilizzazione dei servizi sociali; d) modalità e criteri di applicazione dei diritti sindacali, ivi compresi i diritti di assemblea, di affissione all'albo e di utilizzo dei locali, nonché i contingenti di personale previsti dall'articolo 2 dell' Accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990, ferme restando la disciplina del diritto di assemblea prevista dall'art. 2 del CCNQ 7 agosto 1998 e le modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali. e) attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; f) attività e progetti relativi alla didattica, alla ricerca, alla produzione artistica e relativi compensi accessori comunque finanziati e/o retribuiti nell'ambito della programmazione accademica e delle convenzioni ed accordi fra l'istituzione accademica ed altre istituzioni, enti pubblici e privati, a livello nazionale ed internazionale; g) criteri generali per la retribuzione e l'utilizzazione del fondo d'istituto, con prioritaria attenzione all' utilizzo di parte del fondo per l'erogazione di buoni pasto ove ricorrano specifiche esigenze organizzative; h) criteri generali per le politiche dell'orario e dell'organizzazione del lavoro del personale tecnico e amministrativo; i) criteri generali per l'adattamento delle tipologie dell'orario del personale tecnico e amministrativo alle esigenze delle singole istituzioni di alta cultura; j) criteri generali per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento del personale tecnico e amministrativo; k) criteri generali per la fruizione di permessi per il diritto allo studio relativamente al personale tecnico e

	amministrativo ; I) criteri generali di individuazione e modalità utilizzazione del personale in progetti derivanti da specifiche disposizioni legislative, nonché da convenzioni, intese o accordi di programma stipulati dalla singola istituzione accademica con altri enti e istituzioni. m) linee di indirizzo per la realizzazione dei piani di aggiornamento e formazione del personale tecnico e amministrativo e criteri generali per la scelta del personale da impegnare in tali piani; 3. L'informazione viene fornita in appositi incontri da concordare tra le parti. 4. Ricevute le informazioni**,** sulle materie indicate nei predetti punti c), d), e),f)-limitatamente agli aspetti retributivi-, g), h), i) ed m) si svolge la contrattazione integrativa. Nel CII stipulato in data 7 aprile 2014, sono state contrattualizzate le materie di cui alla lettera f) e g).
Intervento dell'organo di controllo interno	La presente relazione ed il Contratto integrativo sono trasmessi ai Revisori dei Conti per il controllo preventivo.
Attestazione del rispetto degli obblighi di legge.	Non è stato adottato il Piano della performance previsto dall'art.10 del d.lgs.150/2009. E' stato adottato il Programma Triennale per la Trasparenza anni 2014-2017e l'integrità di cui all'art.11, comma 2 del d.lgs. 150/2009. E' stato adottato il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione anni 2015-2018 di cui all'art. 1 comma 5, lett.a della L. 6/11/2012. Sarà assolto l'obbligo di pubblicazione con riferimento all'art. 11, comma 8 del D.Lgs. 150/09, lett. g), h), i), una volta assunta la relazione dei Revisori La relazione sulla performance non è stata validata dall'O.I.V., ai sensi dell'articolo 14,

	comma 6 del d.lgs. n. 150/2009, perché non prevista per le Istituzioni del comparto. **Su tali punti, si è in attesa della definizione degli obiettivi, indicatori e standard da parte dell'ANVUR, ai sensi del Disposto del D.P.C.M. 26/1/2011, titolo III, capo I, artt. 10,11,12 e 13. (G.U. n. 116 del 20/5/2011).**

1.2 Illustrazione dell'articolato del contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse necessarie –risultati attesi – altre informazioni utili)

Premessa
Innanzitutto occorre precisare che l'avvio della Contrattazione Integrativa d'Istituto per l'anno accademico 2014-2015, è stato posticipato sia a causa delle dimissioni irrevocabili del Presidente Vito Marinelli a far data dal 1 gennaio 2015 con la correlata successiva nomina del nuovo Presidente Alberto Triola da parte del MIUR a fine aprile 2015, che per l'assegnazione ministeriale delle risorse attribuita solo in data 17/06/2015.
Le finalità e gli obiettivi previsti sono stati delineati tenendo conto dei bisogni e delle richieste dei rappresentanti dell'utenza e con il contributo professionale degli operatori.
Il contratto d'istituto è lo strumento per utilizzare, coerentemente e nel rispetto del CCNL, il fondo dell'Istituzione, perseguendo il suo buon funzionamento basato su una gestione delle risorse finanziarie, strumentali ed umane improntata a criteri di equità, imparzialità ed economicità e fondato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio e per garantire la realizzazione della progettazione proposta dalle strutture didattiche e deliberata dal Consiglio Accademico.
Il contratto di istituto, in coerenza con le finalità generali di migliorare l'efficienza, la produttività e la qualità dei servizi, riconosce e remunera gli impegni professionali effettivamente prestati.

Lettera a)
Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata

Per delineare il quadro di quanto regolamentato dal contratto integrativo, si illustrano gli ambiti, di seguito indicati, che sono stati resi oggetto di materia contrattuale.

La parte normativa individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle esigenze dell'istituto e dell'utenza.
A tal fine sono stati altresì individuati criteri per l'attribuzione delle attività retribuite con il fondo di istituto, di incarichi specifici per il personale T.A., la sostituzione dei colleghi, il lavoro straordinario del personale T.A., le modalità di intensificazione del lavoro, la formazione del personale, i docenti incaricati dal Direttore Artistico a norma di Statuto per attività di coordinamento e sviluppo dell'azione didattica, formativa ed artistica.
I docenti coordinatori dei Dipartimenti, di Scuola o settori disciplinari, sono tutti individuati a seguito di procedure elettive interne.
L'impiego del fondo d'Istituto è finalizzato così a valorizzare le diverse figure professionali ed a permettere la realizzazione delle attività aggiuntive con criteri che permettono a tutti gli interessati l'accesso alla retribuzione aggiuntiva ed un'equa distribuzione delle risorse.

La parte economica determina che l'impiego dei fondi disponibili sia finalizzato a riconoscere le attività destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, l'uso delle risorse è prioritariamente destinato a soddisfare le indicazioni dettate dagli organi collegiali dell'Istituto in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione accademica.
Tutte le attività concorrono al perseguimento del successo formativo.

Impostazione delle risorse
Si prevede che il contratto di istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività:

A) Area delle attività di produzione e ricerca.
Svolgimento delle attività di produzione e ricerca previste proposte dalle strutture didattiche e deliberate dal Consiglio Accademico sia per la parte relativa alla loro progettazione e verifica, sia per la parte relativa alla loro attuazione con gli studenti.
Nel testo contrattuale è stata delineata la tabella di riferimento per la ripartizione delle ore e degli incarichi forfettari per i docenti impegnati nel progetto d'Istituto.
Sono state programmate come di consueto numerose manifestazioni aperte al pubblico: concerti solistici e da camera, con orchestra ed allestimenti operistici, seminari, masterclasses e confermato un laboratorio permanente di produzione di nuova ideazione " LabFest – Nino Rota".
Si conferma la realizzazione di circa n. 90 manifestazioni, master -class di esercitazioni didattiche e produzioni artistiche aperte al pubblico.
Si citano a titolo di esempio le diverse produzioni orchestrali che vedono impegnati studenti selezionati nelle vesti del "Solista con l'orchestra", l'allestimento completo dell'opera lirica di Gaetano Donizetti " Le convenienze ed inconvenienze teatrali" e le produzioni di master-class con concerti finali tra cui quella del " Quartetto della Scala".

Area dell'organizzazione dello staff di direzione e dell'organizzazione della didattica
Nell'ambito di questa area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'istituzione per quanto riguarda gli aspetti organizzativi didattici, di produzione, di comunicazione interna ed esterna, nonché gli ambiti di mobilità e relazioni internazionali e di rapporti con le altre sedi di formazioni musicale.

B) Area dell'organizzazione dei servizi

Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi amministrativi, di vigilanza e assistenza agli studenti, è stato necessario prevedere il riconoscimento di incarichi specifici (per gli assistenti finalizzati al supporto di attività didattiche, di produzione artistica,di gestione contabile ed amministrativa, internazionalizzazione dell'Istituzione, partecipazione a gare, bandi e procedure concorsuali, di sistemazione ed inventario di beni, di archivio cartaceo), di attività aggiuntive e di forme di intensificazione del lavoro che risultano connesse per il personale coadiutore all'ausilio alla gestione delle aule, alla consegna dei beni mobili, al supporto con l'attività amministrativa, al trasporto degli strumenti musicali, al supporto alle esercitazioni didattiche e alla produzione artistica, alla piccola manutenzione ed alla risistemazione straordinaria dei locali, al servizio al centralino nel turno pomeridiano che non vede impegnato il centralinista non vedente, nonché all'attività di incentivazione afferente la sostituzione per attività di pulizia e all'attività di lavoro straordinario.

Lettera b)
Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione.

Le risorse sono finalizzate a sostenere il processo di autonomia dell'Istituzione con particolare riferimento alle attività didattiche, di produzione e ricerca, organizzative, amministrative e gestionali necessarie alla piena realizzazione del Piano generale delle Attività.
Considerato che la programmazione didattico-formativa è stata compiutamente portata a termine nei primissimi mesi dell'anno accademico, permettendo così a tutto il personale docente e tecnico-amministrativo di prendere parte ai processi produttivi ed organizzativi delineati, il Contratto, pur recependo i principi del protocollo di intesa stipulato al Miur tra le Organizzazioni Sindacali di comparto e l'amministrazione il giorno 12 marzo 2013, ha ritenuto di conseguenza corretto non prevedere per quest'anno forme di premialità diffusa.
Nell'allocazione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati.
I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti i progetti e delle attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione di lavoro e in rapporto all'effettivo carico di lavoro, richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori

o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.

Lettera c)
Gli effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa.

Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto. Tutte le norme previgenti sono abrogate

Lettera d)
Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità (coerenza con il Titolo III del D.Lgs. n. 150/2009, le norme di contratto nazionale e la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

Parte attualmente non applicabile in attesa della definizione degli obiettivi, indicatori e standard, secondo le procedure di cui all'art. 10 comma 2 del DPCM 26/01/2011.

Lettera e)
Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa – progressioni orizzontali – ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. N. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio)

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. A livello di istituzione accademica non si dà luogo ad attribuzione di progressioni economiche

Lettera f)
Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo I I del D.Lgs. n. 150/2009

Si precisa in premessa che nell'istituto non è previsto un Piano della Performance in attesa dell'attivazione delle procedure di cui all'art. 10 comma 2 del DPCM 26/01/2011.
I risultati attesi sono, pertanto, la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dalle strutture didattiche e dal Consiglio Accademico e la realizzazione volta al miglioramento continuo dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza capaci di rispondere con efficacia alle variegate esigenze dell'utenza dell'Istituzione .
Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate attraverso la rendicontazione e la documentazione delle attività effettivamente svolte.

Lettera g)
Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto
// //

Il Direttore **Il Presidente**
Ft.o M °Antonio Papapietro FT.o Dott. Alberto Triola

2. RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA

2.1. Costituzione del fondo di istituto.
2.1. Sezione I - Risorse aventi carattere di certezza e stabilità.

La costituzione dei fondi di istituto delle singole Istituzioni è disciplinata direttamente dal C.C.N.L..
Il 4 agosto del 2010 sono stati sottoscritti presso l'Aran sia il contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al quadriennio giuridico 2006/09 che quelli inerenti i due bienni economici 2006/07 e 2008/09. Trattasi di fondi di natura contrattuale, finalizzati nel loro utilizzo e destinati esclusivamente al personale dipendente.

In applicazione dell'art. 2, comma 197 delle legge n. 191/2009 (cd. Cedolino Unico), a decorrere dall'anno 2011 il pagamento delle competenze accessorie, spettanti al personale delle Istituzioni AFAM è disposto congiuntamente alle competenze fisse, mediante ordini collettivi di pagamento emessi dal Service Personale Tesoro (SPT). Il M.I.U.R. con nota prot. n. 2979 del 30/5/2011, concordata con il M.E.F., ha fornito precise istruzioni operative alle Istituzioni A.F.A.M..

Alla data di stipula del contratto integrativo d'istituto il MIUR ha assegnato con Decreto Prot. n. 1315 del 17/06/2015, la somma afferente i compensi e le indennità per il miglioramento dell'offerta formativa, così ripartita:

Indennità:

- Direttore Amministrativo	€ 9.800,00
- Direttore di Ragioneria	€ 6.300,00
- Fondo di Istituto	€ 181.080,00
TOTALE	**€. 197.180,00**

Somma disponibile

La somma disponibile per la contrattazione integrativa, così come indicato nell'art. 4 del CII, intesa come somma limite, è pari alla relativa assegnazione per l'anno accademico, maggiorata delle somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti e conseguentemente è così determinata:

Economia utilizzabile	€ 17.438,62
Assegnazione a.f. 2015	€ 181.080,00
TOTALE	**€. 198.518,62**

2.2. Sezione II – Risorse variabili.
Non vi sono risorse derivanti da attività conto terzi/incarichi aggiuntivi, sponsorizzazioni, attività di progettazione, ne risorse rinvenienti da cofinanziamento dell'Istituzione.

2.3. Sezione III – Eventuali decurtazioni del fondo.
Somma utilizzabile. La Normativa vigente ha confermato fino al 31.12.2015 il limite previsto dalla legge 122/10 all'art.9, comma 2 bis secondo cui l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale non può superare il corrispondente importo dell'anno 2010. Le somme effettivamente impegnate e spese nella Contrattazione decentrata dell'anno accademico 2009-2010 ammontano ad €. 254.994,67.

Di conseguenza le parti in sede di sottoscrizione del contratto integrativo hanno pertanto tenuto in debita considerazione il dispositivo di legge citato ed hanno contenuto l'ammontare delle risorse complessive entro il limite del corrispondente importo impegnato e speso nell'a.f. 2010.

2.4.Sezione IV. Sintesi della costituzione del Fondo sottoposto a certificazione.

Totale delle risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità sottoposto a certificazione,	€ 198.518,62
Totale delle risorse variabili sottoposto a certificazione	€ 00,00
Totale fondo sottoposto a certificazione	€ 198.518,62

2.5. Risorse temporaneamente allocate all'esterno del Fondo.
Non vi sono destinazioni allocate temporaneamente all'esterno del fondo.

3.1. Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa.

3.1-Sezione I – Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente del Contratto Integrativo sottoposto a certificazione.
Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

3. 2. Sezione II - Destinazioni specificamente regolate dal contratto integrativo.
Personale docente – art. 5- 6-7-8-9- contratto integrativo:

incarichi di coordinamento e compensi forfetari artt.8 e 9 C.I.I.	€	48.250,00
attività di produzione e ricerca	€	66.880,00
avanzo	€	10,80
Totale	€	115.140,80

Personale tecnico Amministrativo – art. 5-15-16-17-18 contratto integrativo:

Attività aggiuntive – area 2 Assistenti	€	17.800,00
Attività aggiuntive – area 1 Coadiutori	€	37.050,00
Ore aggiuntive – area 2 Assistenti	€	6.500,00
Ore aggiuntive – area 1 Coadiutori	€	22.027,82
Totale	€	83.377,82
TOTALE	**€**	**198.518,62**

3.3. Sezione III – (eventuali) Destinazioni ancora da regolare.
Non vi sono destinazioni ancora da regolare.

3.4. Sezione IV – Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione.
Personale docente – art. 5- 6-7-8-9- contratto integrativo:

incarichi di coordinamento e compensi forfetari artt.8 e 9 C.I.I.	€	48.250,00
attività di produzione e ricerca	€	66.880,00
avanzo	€	10,80
Totale	€	115.140,80

Personale tecnico Amministrativo – art. 5-15-16-17-18 contratto integrativo:

Attività aggiuntive – area 2 Assistenti	€	17.800,00
Attività aggiuntive – area 1 Coadiutori	€	37.050,00
Ore aggiuntive – area 2 Assistenti	€	6.500,00
Ore aggiuntive – area 1 Coadiutori	€	22.027,82
Totale	€	83.377,82
TOTALE	**€**	**198.518,62**

3.5. Sezione V – Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo.

Non vi sono destinazioni allocate temporaneamente all'esterno del fondo.

3.6. Sezione VI – Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario del rispetto di vincoli di carattere generale.
Si attesta il rispetto della copertura della destinazione di utilizzo, con le risorse appositamente erogate dal M.I.U.R. – Direzione Generale per l'Alta Formazione, Artistica, Musicale e Coreutica .

4. Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente fondo certificato dell'anno precedente.

Fondo Istituto E.F. 2015	€ 198.518,62
Assegnazione E.F. 2015	€ 181.080,00
Economia utilizzabile	€ 17.438,62
Personale docente – art. 5- 6-7-8-9- contratto integrativo:	
incarichi di coordinamento e compensi forfetari artt.8 e 9 C.I.I.	€ 48.250,00
attività di produzione e ricerca	€ 66.880,00
avanzo	€ 10,80
Totale	€ 115.140,80
Personale tecnico Amministrativo – art. 5-15-16-17-18 contratto integrativo:	
Attività aggiuntive – area 2 Assistenti	€ 17.800,00
Attività aggiuntive – area 1 Coadiutori	€ 37.050,00
Ore aggiuntive – area 2 Assistenti	€ 6.500,00
Ore aggiuntive – area 1 Coadiutori	€ 22.027,82
Totale	€ 83.377,82
TOTALE	**€ 198.518,62**

Fondo d'Istituto E.F. 2014	€ 203.023,12
Assegnazione a.f. 2014	€ 181.104,00
Integrazione di Bilancio	€ 859,00
Economia utilizzabile	€ 21.060,12
Personale docente	
incarichi di coordinamento	€ 42.400,00
attività di produzione e ricerca	€ 83.456,00
Totale	€ 125.856,00

Totale disponibilità docenti	€ 125.874,33
Avanzo nella disponibilità docenti	€ 18,33
Personale tecnico Amministrativo –	
Ore aggiuntive anno precedente	€ 234,00
Integrazione incarico aggiuntivo relativo a.a. 2011-12	€ 150,00
Attività aggiuntive – area 2 Assistenti	€ 18.800,00
Attività aggiuntive – area 1 Coadiutori	€ 31.700,00
Ore aggiuntive – area 2 Assistenti	€ 5.200,00
Ore aggiuntive – area 1 Coadiutori	€ 21.064,79
Totale	€ 77.148,79
TOTALE	**€ 203.023,12**

4.1. Modulo IV- Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio.

// // //

4.2.Sezione I – Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatoria della gestione.

Il pagamento delle competenze accessorie, a mezzo del cedolino unico, assicura il rispetto dei limiti di spesa, poiché SPT non accetta elenchi di liquidazione che determinano il pagamento, per l'anno finanziario di una somma superiore all'assegnazione per ogni istituzione.

4.3 Sezione II – Esposizione finalizzata della verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettata.

Dalle scritture contabili, risulta che è stato rispettato il limite di spesa dell'anno precedente.

4.4.Sezione III – Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del fondo.

In considerazione della introduzione del sistema del cedolino unico, i mezzi di copertura del fondo sono individuati dalla Direzione Generale A.F.A.M..

Conclusioni

La ripartizione è stata attuata nei limiti delle disponibilità indicate nelle Analisi delle Risorse di cui sopra.

Tenuto presente	che gli importi riferiti ai compensi del personale sono al netto degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione INPDAP (24,20%) ed IRAP (8,50%);
Verificate	le risorse disponibili compresi gli avanzi provenienti dagli esercizi finanziari precedenti;
Considerato	che l'impegno di spesa derivante dalle ripartizioni sopra descritte è pari alle disponibilità accertate.

Si esprime parere favorevole e si certifica, per quanto di competenza, la compatibilità finanziaria della contrattazione d'Istituto che si allega e fa parte integrante della presente relazione tecnica – finanziaria.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Giuseppe Castellaneta

VISTO:

Il Direttore
Ft.o M° Antonio Papapietro

Il Presidente
Ft.o Dott. Alberto Triola