



Monopoli, 07.11.2023

Prot. 5663/A-1

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di idonei per il Conservatorio di Musica "Nino Rota" di Monopoli relativa al profilo professionale di Assistente - Area funzionale II (seconda) del C.C.N.L. del comparto A. F. A. M. del 04/08/2010, da utilizzare per la copertura a tempo determinato di posti vacanti e/o disponibili.

IL PRESIDENTE

- Vista la L. n. 241/1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s. m. e i.;
- Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni apportate dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego;
- Vista la L. n. 508/1999, "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati" e s. m. e i.;
- Visto il D.P.R. n. 445/2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s. m. e i.;
- Visto il D. Lgs. n. 165/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s. m. e i.;
- Visto il D.P.R. n. 132/2003, "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della Legge 21 dicembre 1999, n. 508" e s. m. e i.;
- Visto il D.P.R. n. 184/2006, "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi" e s. m. e i.;
- Visto il D. Lgs. n. 198/2006, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246" e s. m. e i.;
- Visto il D. Lgs. n. 150/2009, "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e s. m. e i.;
- Visto il GDPR n. 679/2016 e il D. Lgs. n. 101/2018 in materia di protezione dei dati personali;
- Visto il C.C.N.L. del 16 febbraio 2005 relativo al personale del comparto delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica per il quadriennio normativo 2002/2005;
- Visto il C.C.N.L. del 4 agosto 2010 relativo al personale del comparto delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica per il quadriennio normativo 2006/2009;
- Visto il C.C.N.L. del 19 aprile 2018 relativo al personale del comparto Istruzione e Ricerca per il triennio normativo 2016/2018;
- Vista l'Ordinanza del Ministro della Salute del 25 maggio 2022 recante "aggiornamento del



- Vista protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici”;
la nota M.U.R. n. 7825 del 09/06/2022 avente per oggetto “Portale dei bandi AFAM. Obblighi di pubblicazione e indicazioni operative”;
- Vista la nota M.U.R. n. 13022 del 27/10/2022 avente per oggetto “Bandi per il reclutamento a tempo indeterminato e a tempo determinato del personale tecnico-amministrativo”;
- Visto lo Statuto di autonomia del Conservatorio di Musica Nino Rota di Monopoli;
- Ravvisata la necessità di procedere all’indizione di una selezione pubblica per la copertura di posti disponibili corrispondenti alla qualifica di Assistente - Area II del C.C.N.L. comparto AFAM del 4 agosto 2010,

D E C R E T A

Art. 1 – Indizione della procedura

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di merito per il Conservatorio di Musica di Monopoli relativa al profilo professionale di Assistente - Area II del C.C.N.L. comparto AFAM del 4 agosto 2010, per eventuali assunzioni con contratto a tempo determinato. Il trattamento economico sarà quello previsto dal C.C.N.L. del 19 aprile 2018 del comparto Istruzione e Ricerca per il triennio economico 2016/2018, salvi successivi rinnovi.

Art. 2 – Requisiti generali di ammissione

Per l’ammissione alla selezione sono richiesti, pena l’esclusione, i seguenti requisiti:

1. diploma di scuola secondaria superiore che consenta l’accesso agli studi universitari;
2. età non inferiore agli anni 18 (diciotto) e non superiore all’età prevista per il collocamento a riposo d’ufficio;
3. cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell’Unione Europea o di Paesi terzi e titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
4. idoneità fisica all’impiego;
5. godimento dei diritti civili e politici;
6. assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;
7. non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno possedere, ai fini della partecipazione alla selezione, i seguenti requisiti:

1. godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3. avere conoscenza della lingua italiana.

Non possono partecipare alla procedura:

- a) coloro che siano esclusi dall’elettorato attivo politico;
- b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente rendimento insufficiente, o siano dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell’art. 127, c. 1, lett. d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957



- n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o siano incorsi nelle sanzioni disciplinari del licenziamento con preavviso e licenziamento senza preavviso o abbiano risolto un precedente rapporto di lavoro per giusta causa o giustificato motivo;
- c) coloro che abbiano a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso, nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero condanne penali o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione; in caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o di procedimenti penali pendenti, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, l'Amministrazione si riserva di valutare tale ammissibilità, tenuto conto del titolo del reato, con riferimento alle mansioni connesse con la posizione di lavoro del candidato, del tempo trascorso dal commesso reato, della sussistenza dei presupposti richiesti dalla legge per l'ottenimento della riabilitazione;
- d) coloro che siano temporaneamente inabilitati o interdetti per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione;
- e) i dipendenti dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. Questa Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art. 3 – Esclusione dalla selezione

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà. Qualora dal controllo sopraindicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, in merito alle sanzioni previste dal C.P. e dalle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato del Presidente, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 4 – Termini e modalità di presentazione della domanda

1. Le domande si considerano prodotte in tempo utile se compilate, esclusivamente tramite la procedura telematica attivata dal Conservatorio sulla piattaforma software al seguente link:

<https://spid.conservatoriodimonopoli.org/conservatorio/index.php>

entro le ore 23:59 del 23 novembre 2023.

2. Alla procedura informatica si accede obbligatoriamente nelle seguenti modalità:

1. tramite identificazione SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale);
2. Tramite registrazione dell'utente nel caso in cui l'identificazione non può essere effettuata tramite



SPID, in questo caso verrà richiesto di compilare un form per l'inserimento dell'anagrafica e sarà OBBLIGATORIO firmare digitalmente con modalità PADES-BES i seguenti allegati prima del loro caricamento sulla piattaforma:

1. Documento di identità
2. CV
3. Allegato A

Le istruzioni per la compilazione saranno visualizzate una volta effettuato l'accesso. Le domande pervenute in modalità difforme da quanto prescritto saranno escluse dalla presente selezione.

3. L'allegato A - debitamente compilato secondo quanto previsto dal successivo ART.5 - Il curriculum e il documento d'identità dovranno essere caricati nelle apposite sezioni previste dalla piattaforma in formato PDF della dimensione massima di 8 Mb. I titoli esteri - laddove presenti - o qualsiasi altra documentazione potranno essere caricati nella sezione "ALTRA DOCUMENTAZIONE".

4. Al termine della procedura, che potrà essere conclusa solo inserendo tutti i dati richiesti e caricando tutti gli allegati obbligatori, il sistema metterà in evidenza la regolare chiusura del procedimento.

5. Non verranno prese in considerazione domande inoltrate per posta in forma cartacea o elettronica - anche certificata - e non sarà possibile fare riferimenti a domande e/o documentazioni prodotte precedentemente.

6. Ogni eventuale variazione del domicilio, dei recapiti telefonici o dell'indirizzo email dichiarati nella domanda dovrà essere tempestivamente comunicata tramite PEC all'indirizzo conservatoriorota-monopoli@pec.it

Il Conservatorio non assume nessuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario dovuta ad inesatte dichiarazioni e/o a mancate o tardive comunicazioni di eventuali variazioni dei recapiti sopra descritti.

7. La presentazione della domanda di partecipazione al concorso di cui al presente bando ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme citate in premessa.

Art. 5 – Documentazione delle domande

Gli aspiranti devono allegare:

- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità (max 8 MB);
- Curriculum vitae (max 8 MB)
- Allegato A: Autocertificazione attestante il possesso del Titolo di studio richiesto dall'art.2 del bando con l'esatta indicazione della votazione conseguita, dell'Istituto, e della data in cui è stato conseguito, nonché gli estremi del provvedimento di equipollenza con il titolo di studio richiesto, qualora sia stato conseguito all'estero. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equipollenza dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di avere presentato la relativa richiesta; possesso di ulteriori titoli di studio e il possesso di eventuali titoli di servizio. (max 8 MB)
- Altra documentazione (max 8 MB):

A. Il candidato disabile deve eventualmente specificare quale ausilio ed eventuali tempi aggiuntivi necessita per lo svolgimento delle prove.

B. In caso di invalidità uguale o superiore all'80%, il candidato deve presentare idonea certificazione dalla quale si evince la percentuale di disabilità posseduta ai fini dell'esonero dalla eventuale preselezione.

C. Il candidato può dichiarare il possesso di eventuali titoli che, a parità di punteggio, danno luogo a preferenza ai sensi dell'art. 5 comma 4 del DPR n. 487/1994; tali titoli devono essere potuti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.



Art. 6 – Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda on-line il candidato dovrà dichiarare, a pena di esclusione dal concorso e sotto la propria personale responsabilità e consapevolezza delle sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci, ai sensi del DPR n. 445/2000:

- a) di aver preso visione della informativa sul trattamento dei dati personali (ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 - GDPR).
- b) di autorizzare il Titolare e il Responsabile al trattamento dei dati personali nei termini specificati dalla suddetta informativa.
- c) di essere consapevole, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000, delle sanzioni penali previste dall'artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atto e dichiarazioni mendaci; di attestare la veridicità di quanto dichiarato nella presente domanda e nei relativi allegati e che i documenti allegati sono conformi agli originali.
- d) di essere in godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- e) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione italiana, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale italiano, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del DPR 10/1/1957, n.3
- f) di possedere l'idoneità fisica all'impiego (se portatore di handicap specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove selettive e l'idonea documentazione sanitaria della A.S.L. nella sezione "Altra documentazione")
- g) di avere diritto all'esonero dalla eventuale preselezione poiché in possesso di invalidità uguale o superiore all'80%. In tale caso, nella sezione "Altra documentazione" bisogna presentare idonea certificazione dalla quale si evince la percentuale di disabilità posseduta.
- h) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso di eventuali condanne riportate o procedimenti penali pendenti, si richiede che il candidato specifichi in "Altra documentazione", indicando l'Autorità giudiziaria, la tipologia di condanna e gli estremi delle relative sentenze o dei procedimenti in corso.
- i) che ogni contenuto relativo a titoli, pubblicazioni e attività svolte, riportato nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione, è conforme al vero.
- j) di essere cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione Europea o di Paesi terzi e titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Il Conservatorio non è in alcun caso responsabile per i disguidi nelle comunicazioni causate da caso fortuito, forza maggiore o inesatta trascrizione dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o di posta elettronica certificata. E' cura del candidato comunicare qualunque cambiamento degli stessi dati.

Art. 7 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata con decreto del Presidente del Conservatorio in data successiva alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

La Commissione è costituita da tre componenti, incluso il Presidente, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche ed integrazioni. Almeno uno dei tre componenti dovrà essere individuato fra soggetti non facenti parte del personale in servizio nel Conservatorio.

La Commissione può essere integrata da un componente esperto per la lingua inglese nonché da un componente esperto di informatica.



Il Presidente del Conservatorio, in caso di indisponibilità di un componente della Commissione, al fine di assicurare il più rapido e tempestivo espletamento della procedura, provvede con proprio decreto alla sua sostituzione con altro soggetto avente gli stessi requisiti del componente non più disponibile.

Art. 8 – Valutazione dei titoli

La procedura selettiva è per titoli ed esami.

La valutazione dei titoli è effettuata dalla commissione dopo la prova pratica, esclusivamente per i candidati ammessi a sostenere il colloquio. Per la valutazione dei titoli di studio e professionali la Commissione esaminatrice disporrà, per ciascun candidato, di un punteggio fino ad un massimo di punti 20, così come articolati nell'ALLEGATO 1.

I titoli di studio e di servizio sono autocertificati tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni mendaci o la falsità negli atti, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Il Conservatorio procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Per i candidati stranieri la documentazione relativa ai titoli di studio e di servizio deve essere presentata in copia autenticata e legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane.

Art. 9 – Preselezione e prove di esame

Le prove d'esame consisteranno in una prova pratica e in un colloquio.

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di far ricorso a forme di preselezione, qualora il numero di domande pervenute sia superiore a 25.

Le date delle prove, le modalità di svolgimento e i criteri di valutazione dell'eventuale preselezione saranno oggetto di apposito decreto del Presidente del Conservatorio che sarà pubblicato sul sito web del Conservatorio di Monopoli <http://www.conservatoriodimonopoli.org>

Le materie della prova oggetto di preselezione saranno le stesse di quelle previste per il colloquio.

La preselezione verrà effettuata, con affidamento a soggetto esterno, mediante l'espletamento di un test consistente in una serie di quesiti a risposta multipla sugli argomenti elencati nel presente articolo e su argomenti di cultura generale.

La mancata presentazione alla preselezione, ove essa venga effettuata, **costituirà motivo di esclusione dalla selezione.**

La prova pratica consisterà in una verifica intesa a valutare la capacità operativa su postazioni informatiche con particolare riferimento alla conoscenza dei programmi più comuni e diffusi, di internet e di gestione della posta elettronica.

La prova orale verterà sui seguenti argomenti:

- elementi di diritto amministrativo (in particolare i principi dell'attività amministrativa, Legge n. 241/90 e s. m. e i.; D. Lgs. n. 165/01 e s. m. e i.; la responsabilità dei dipendenti pubblici; il D.P.R. n. 445/00 e s. m. e i.);
- ordinamento amministrativo e didattico dei Conservatori di Musica e delle Istituzioni AFAM (Legge n. 508/99; D.P.R. n. 132/03; D.P.R. n. 212/05; Statuto del Conservatorio di Musica di Monopoli; Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio di Musica di Monopoli; CC.CC.NN.LL. comparto AFAM del 16/02/2005 e del 04/08/2010; C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca, sezione AFAM, del 19/04/2018, C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca,



sezione AFAM, triennio 2019-2021).

Il calendario della prova orale verrà reso noto mediante pubblicazione sul sito web istituzionale del Conservatorio di Musica di Monopoli almeno 20 giorni prima dello svolgimento della stessa. Nel caso di un numero di candidati tale da rendere necessario l'espletamento della prova pratica in più giorni, la stessa si svolgerà secondo un ordine prettamente alfabetico, che sarà comunque reso noto mediante pubblicazione nelle forme innanzi descritte. Ogni eventuale modifica relativa alle date delle prove selettive sarà oggetto di apposita comunicazione che verrà pubblicata mediante affissione sul sito web del Conservatorio di Monopoli. La Commissione disporrà di punti 40 per la prova pratica, punti 40 per il colloquio e punti 20 per i titoli professionali e di studio. Nell'ambito del colloquio sarà verificata anche la conoscenza della lingua inglese, attraverso la lettura e traduzione di un testo. Per il superamento della prova pratica e di quella orale occorre conseguire in ciascuna il punteggio minimo di punti 24/40. Il punteggio finale è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta, nella prova orale e dalla valutazione dei titoli. Il punteggio massimo attribuibile è pari a punti 100.

Art. 10 – Preferenze a parità di merito

1. I candidati che intendono far valere, ai sensi delle vigenti disposizioni i titoli di preferenza a parità di merito indicati nell'ALLEGATO 2 dovranno dichiararli nella domanda di partecipazione alla procedura.
2. I titoli dichiarati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilito dal presente bando.

Art. 11 – Approvazione ed efficacia della graduatoria

Al termine delle prove d'esame verrà redatta una graduatoria provvisoria dei concorrenti, secondo l'ordine dei punti della votazione conseguita nelle prove e nei titoli, tenendo conto delle precedenze o preferenze previste dagli articoli del presente bando.

Tale graduatoria verrà pubblicata mediante affissione sul portale del reclutamento della pubblica amministrazione <https://www.inpa.gov.it/>, sul sito web del Conservatorio di Monopoli e sul sito web del MUR-AFAM <https://afam.miur.it>.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Presidente del Conservatorio in via definitiva decorsi 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria di cui al comma precedente.

La stessa sarà pubblicata sul portale del reclutamento della pubblica amministrazione <https://www.inpa.gov.it/>, sul sito web del Conservatorio di Monopoli e sul sito web del MUR-AFAM <https://afam.miur.it>.

Dalla data di affissione decorrono i termini per eventuali impugnative.

La graduatoria avrà la validità di due anni a far data dalla pubblicazione della graduatoria definitiva divenuta efficace. Si ricorda che l'assenza del nominativo del candidato dalla graduatoria è da ritenersi indicativa del mancato superamento della presente selezione pubblica.

Art. 12 – Assunzione con contratto individuale di lavoro

L'assunzione dei candidati utilmente collocati in graduatoria, mediante contratto di lavoro a tempo determinato, avverrà a discrezione dell'Amministrazione per le temporanee necessità dipendenti da



assenze del personale in servizio o da disponibilità di posti in organico.

I candidati stipuleranno un contratto di lavoro individuale a tempo determinato finalizzato a ricoprire l'incarico di Assistente - Area II del C.C.N.L. comparto AFAM del 04/08/2010.

Il vincitore che rinunci alla nomina/all'incarico o che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto e viene escluso dalla graduatoria. Di conseguenza, in caso di rinuncia al posto messo a bando, il vincitore verrà depennato dalla graduatoria, la quale sarà scorsa per individuare il nuovo vincitore.

Salvo giustificato impedimento, valutati i motivi, è possibile prorogare il termine per l'assunzione, compatibilmente con le esigenze di servizio. Qualora i vincitori assumano servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Art. 13 - Impugnative

Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla procedura selettiva o l'esclusione dalla stessa è ammesso ricorso in opposizione al Presidente del Conservatorio entro 5 giorni dalla sua notifica.

Nel medesimo termine, a partire dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, può essere prodotto reclamo avverso errori materiali.

Decisi i ricorsi in opposizione ed effettuate le correzioni degli errori materiali, il Presidente del Conservatorio approva la graduatoria in via definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al T.A.R. entro 60 giorni oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Art. 14 - Trattamento dei dati personali

Il Conservatorio di musica Nino Rota è titolare dei dati personali.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso comporta il trattamento dei dati personali ai fini della gestione del concorso medesimo, nel rispetto del regolamento UE n. 20167679 e del D. Lgs. N. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018.

I dati personali oggetto del trattamento verranno utilizzati esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali; in particolare, i dati saranno trattati per finalità connesse e strumentali allo svolgimento della procedura e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connesse, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità. La base giuridica del trattamento è rinvenirsi nell'art. 6, paragrafo 1, lettera c), nell'art. 9, paragrafo 2, lettera b), del regolamento e negli artt. 2 sexies, comma 2, lettera dd), e 2 octies, comma 3, lettera a), del decreto legislativo n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni. Il conferimento di tali dati è obbligatorio anche ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

I dati forniti dai candidati sono raccolti presso il Conservatorio di musica Nino Rota per le finalità di gestione della procedura e vengono trattati dalle persone preposte alla procedura di selezione individuale dall'amministrazione nell'ambito della procedura medesima.

Si fa presente che in occasione delle operazioni di trattamento dei dati personali l'amministrazione può venire a conoscenza di dati che il Regolamento generale sulla protezione dei dati definisce "categorie particolari di dati personali", in quanto gli stessi sono idonei, tra l'altro, a rivelare uno stato di salute. Tali dati saranno trattati con la massima riservatezza e per le sole finalità connesse alla procedura o previste dalla legge.

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento gli interessati hanno diritto di ottenere dal titolare, nei casi



CONSERVATORIO DI MUSICA NINO ROTA DI MONOPOLI

Ministero dell'Università e della Ricerca

Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica



previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del Regolamento).

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Art. 15 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5, Legge n. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore Amministrativo del Conservatorio.

Art. 16 – Pubblicità

Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati nel sito istituzionale del Conservatorio all'indirizzo <http://www.conservatoriodimonopoli.org/>
Ne viene altresì data pubblicità mediante pubblicazione sul portale del MUR <https://afam.miur.it> e sul portale del Reclutamento <https://www.inpa.gov.it/#bandi-avvisi>.

Art. 17 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rimanda alle disposizioni vigenti in materia concorsuale.

IL PRESIDENTE
Prof. Roberto Romito



ALLEGATO 1

VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVE D'ESAME

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI fino a un massimo di punti 20 così articolati:

a) Titoli ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso al profilo professionale oggetto della selezione fino ad un massimo di punti 10 così articolati:

- a1) Diploma di laurea ordinamento ante-riforma o laurea specialistica di II livello o laurea magistrale (1) (2) punti 2,5
- a2) Diploma di laurea di I livello o titoli equipollenti (1) (2) punti 1
- a3) Corsi di specializzazione e masters di durata almeno annuale rilasciati dall'Università, per ogni titolo conseguito punti 1
- a4) Idoneità a concorsi pubblici per profilo superiore a quello oggetto della selezione: punti 1 per ogni idoneità conseguita, fino ad un massimo di punti 3
- a5) patente europea ECDL punti 1

b) Servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione fino ad un massimo di punti 10 così articolati:

- b1) servizi prestati presso Istituzioni del comparto AFAM in profilo equivalente o superiore: punti 0,50 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 giorni;
- b2) servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni in profilo equivalente o superiore: punti 0,20 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 giorni.

PROVA PRATICA (3) (4)

fino ad un massimo di punti 40

COLLOQUIO (3)

fino ad un massimo di punti 40

PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO: PUNTI 100/100

-
- (1) Sono valutabili anche i titoli equipollenti conseguiti all'estero (muniti di dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa)
- (2) Si valuta un solo titolo, il più favorevole tra diploma di laurea, laurea specialistica di secondo livello laureandi primo livello o laurea magistrale.
- (3) Ai fini dell'inserimento in graduatoria occorre conseguire il punteggio di 24 sia nella prova pratica sia nel colloquio.
- (4) La prova pratica è intesa a valutare la capacità operativa su postazioni informatiche.



ALLEGATO 2

TABELLA DEI TITOLI DI PREFERENZA

Ai sensi dell'art. 5, comma 4, DPR 9 maggio 1994, n. 487, e ss.mm.ii., a parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- p) minore età anagrafica.



Allegato A

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE e DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA (artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000)

LA/IL SOTTOSCRITTA/O

Cognome _____

Nome _____ codice fiscale _____

Nato a _____ (provincia _____) il _____

Attualmente residente a _____ (provincia _____)

Indirizzo _____ CAP _____ tel. _____

Pec: _____ / email: _____

Consapevole che le ipotesi di falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia,

DICHIARA

- di essere in possesso, così come previsto dall'art. 2 del bando del seguente titolo di studio:

conseguito presso _____ il ____/____/____

con votazione di _____

ovvero, in alternativa, (se il titolo è stato conseguito all'estero):

- di essere in possesso della traduzione autenticata della competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del titolo stesso (cui allega copia originale);
- di aver ottenuto decreto di equiparazione del predetto titolo della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Funzione Pubblica, prot. n. _____ del _____

ovvero di aver provveduto alla richiesta del medesimo in data ____/____/____

- di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili attinenti all'attività lavorativa da svolgere come indicati all'art. 8 del bando:

ulteriori titoli di studio rispetto a quello richiesto per l'accesso:

Empty rectangular box for additional titles of study.

attività lavorativa prestata presso le Istituzioni AFAM:

Empty rectangular box for work activity at AFAM institutions.

attività lavorativa prestata presso altre Istituzioni, Fondazioni, Enti pubblici e privati:

Empty rectangular box for work activity at other institutions.



CONSERVATORIO DI MUSICA NINO ROTA DI MONOPOLI

Ministero dell'Università e della Ricerca

Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica



ulteriori titoli professionali:

Data _____

il dichiarante _____