



MONOPOLI 07.11.2023

PROT. N. 5664/ A-1

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE COLLABORATORE DI BIBLIOTECA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO AREA TERZA CNL COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA, SETTORE AFAM, DA DESTINARE ALLE ESIGENZE FUNZIONALI DEL CONSERVATORIO DI MUSICA NINO ROTA.

Il Presidente

- VISTO** il T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al DPR n. 3/957;
- VISTA** la L. 21 dicembre 1999, n. 508 concernente l'autonomia delle istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica;
- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA** la L. 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni e integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone portatrici di handicap;
- VISTO** il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni apportate dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni contenente il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante "codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modificazioni e integrazioni, nonché il regolamento UE n. 679/2016;
- VISTO** il D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, recante "codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma della L. 28 novembre 2005, n. 246";
- VISTO** il Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 di equiparazione tra i diplomi di laurea vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/99 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/04 ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;
- VISTA** la L. 6 novembre 2012, n. 190, recante "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTO** IL D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante "riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- VISTO** l'articolo 64 bis, comma 3 del D. Lgs. 31 maggio 2021, n. 77, con modificazioni nella L. 29 luglio 2021, n. 108, che autorizza le Istituzioni AFAM a reclutare, nei limiti delle facoltà assunzionali, personale amministrativo a tempo indeterminato nel profilo Collaboratore con procedure concorsuali svolte ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165



- VISTI** i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto AFAM in particolare i seguenti allegati al CCNL - AFAM quadriennio normativo 2006-2009: allegato A recante declaratorie del personale tecnico e amministrativo e allegato B recante profili del personale tecnico e amministrativo;
- VISTO** lo Statuto del Conservatorio di musica Nino Rota di Monopoli;
- VISTA** l'Ordinanza del Ministro della Salute del 25 maggio 2022 recante "aggiornamento del protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici";
- VISTA** la nota ministeriale prot. n. 3095 del 4 marzo 2022 recante "personale tecnico-amministrativo e ampliamento dell'organico. Reclutamento e mobilità";
- VISTO** il D.D. MUR n. 600 del 08 aprile 2022, con il quale è stata rideterminata la dotazione organica del Conservatorio di Musica di Monopoli;
- VISTA** la nota ministeriale prot. n. 9691 del 27 luglio 2022, che autorizza il Conservatorio di Musica "Nino Rota" di Monopoli ad avviare una procedura selettiva finalizzata all'assunzione di n. 1 Collaboratore di Biblioteca a tempo pieno e indeterminato, area III – CCNL Comparto Istruzione e Ricerca, settore AFAM;
- PRESO ATTO** che sono state esperite con esito negativo le procedure di mobilità di cui all'Ordinanza ministeriale n. 246 dell'11 aprile 2023;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 16/10/2023;

DECRETA

Art. 1 – Concorso e numero dei posti

E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 1 unità di personale Collaboratore di biblioteca a tempo pieno e indeterminato - area III – CCNL "Istruzione e ricerca", settore AFAM, per le esigenze del Conservatorio Nino Rota.

Art. 2 – Profilo professionale

Ai candidati sono richieste le seguenti competenze specifiche:

- aver compiuto percorsi di formazione in ambito bibliografico e biblioteconomico musicale,
- aver svolto attività attestata nell'ambito di biblioteche, archivi, o centri di documentazione
- aver svolto attività di catalogazione, o tirocini, stage, collaborazioni in biblioteche o in centri di studio nell'ambito bibliografico musicale.

Competenze specifiche richieste:

Ambito professionale

- biblioteconomia generale e musicale; nozioni di bibliografia generale e musicale; nozioni di storia del libro, della stampa e dell'editoria musicale; nozioni sul patrimonio librario e audiovisivo italiano relativo alla musica;
- funzioni delle biblioteche e compiti amministrativi ad esse connessi; nozioni di management e di legislazione dei beni culturali;
- pratiche gestionali di conservazione, riproduzione e circolazione dei documenti e del prestito;
- conoscenza della normativa di catalogazione nazionale; procedure catalografiche con particolare riferimento a software gestionali dedicati in ambito SBN (Servizio Bibliotecario Nazionale);



- tecnologie informatiche di base e telematiche per i servizi di biblioteca e di documentazione e buona conoscenza degli applicativi informatici più diffusi;
- risorse digitali e online, banche dati, principali OPAC e siti di ricerca bibliografica e musicale;
- conoscenza della lingua inglese e specificatamente in ambito musicale.

Ambito musicale

- Elementi di teoria della musica, della storia della musica, delle notazioni e delle fonti musicali, dei repertori musicali di tutte le epoche.

Ambito normativo settore AFAM

- Legislazione del sistema dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica;
- statuto e regolamenti del Conservatorio Nino Rota;
- Elementi di legislazione in materia di trasparenza, privacy, diritto di autore, accesso ai documenti amministrativi e anticorruzione.

Sono richieste, altresì, competenze trasversali quali l'attitudine al lavoro di gruppo, capacità di comunicazione e attitudine alla flessibilità.

Art. 3 – Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Possesso di uno tra i seguenti titoli di studio:
 - Laurea triennale rilasciata ai sensi dell'art. 3 del DM 22/10/2004, n. 270, o titoli equiparati ai sensi del Decreto interministeriale del 09/07/2009, appartenente ad una delle seguenti classi:
 - a) Discipline delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda (L- 03);
 - b) Beni culturali (L-01);
 - c) Lettere (L-10);
 - d) Tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali (L-43);
 - Diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento precedente il DM 03/11/1999 n. 509 o titoli equiparati ai sensi del Decreto interministeriale del 09/07/2009, fra i seguenti:
 - - a) Conservazione dei beni culturali;
 - b) Discipline delle arti, della musica e dello spettacolo;
 - c) Lettere;
 - d) Musicologia;
 - e) Storia e conservazione dei beni culturali.
 - Diploma accademico di I livello in discipline storiche, critiche e analitiche della musica (DCPL 15/A) o titolo equiparato.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia, ovvero dichiarazione di avvio della richiesta di equipollenza al titolo di studio richiesto dal bando secondo la procedura di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001. Il candidato è ammesso alla selezione con riserva qualora il provvedimento di equipollenza non sia stato ancora emesso;

2. età non inferiore agli anni 18;



3. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica), ovvero cittadini di uno degli Stati dell'unione europea o di paesi terzi che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 38, commi 1 e 3 bis, del D. Lgs. n. 165/2001; titolari di Carta Blu UE, ai sensi degli artt. 7 e 12 della Direttiva 2009/50/CE del Consiglio europeo; familiari di cittadini italiani, ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n. 30/2007;
4. godimento dei diritti civili e politici;
5. idoneità fisica all'impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso in base alla normativa vigente;
6. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
7. non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici.

Ai sensi dell'art. 3 del DPCM 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli Stati dell'Unione europea devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) essere in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

Non possono accedere al concorso coloro che: siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo; siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati da altro impiego statale, ai sensi della vigente normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti, ovvero per aver sottoscritto il contratto individuale di lavoro a seguito della presentazione di documenti falsi; abbiano un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso, con il Presidente, o con il Direttore, o con un componente del Consiglio di amministrazione del Conservatorio di musica Nino Rota;

il Conservatorio si riserva di provvedere d'ufficio all'accertamento dei requisiti, nonché delle eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 4 – Termini e modalità di presentazione della domanda

1. Le domande si considerano prodotte in tempo utile se compilate, esclusivamente tramite la procedura telematica attivata dal Conservatorio sulla piattaforma software al seguente link:

<https://spid.conservatoriodimonopoli.org/conservatorio/index.php>

entro le ore 23.59 del 23 novembre 2023.

2. Alla procedura informatica si accede obbligatoriamente nelle seguenti modalità:

1. tramite identificazione SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale);
2. Tramite registrazione dell'utente nel caso in cui l'identificazione non può essere effettuata tramite SPID, in questo caso verrà richiesto di compilare un form per l'inserimento dell'anagrafica e sarà **OBBLIGATORIO**



firmare digitalmente con modalità PADES-BES i seguenti allegati prima del loro caricamento sulla piattaforma:

1. Documento di identità
2. CV
3. Allegato A

Le istruzioni per la compilazione saranno visualizzate una volta effettuato l'accesso. Le domande pervenute in modalità difforme da quanto prescritto saranno escluse dalla presente selezione.

3. L'allegato A - debitamente compilato secondo quanto previsto dal successivo ART.5 - Il curriculum e il documento d'identità dovranno essere caricati nelle apposite sezioni previste dalla piattaforma in formato PDF della dimensione massima di 8 Mb. I titoli esteri - laddove presenti - o qualsiasi altra documentazione potranno essere caricati nella sezione "ALTRA DOCUMENTAZIONE".

4. Al termine della procedura, che potrà essere conclusa solo inserendo tutti i dati richiesti e caricando tutti gli allegati obbligatori, il sistema metterà in evidenza la regolare chiusura del procedimento.

5. Non verranno prese in considerazione domande inoltrate per posta in forma cartacea o elettronica - anche certificata - e non sarà possibile fare riferimenti a domande e/o documentazioni prodotte precedentemente.

6. Ogni eventuale variazione del domicilio, dei recapiti telefonici o dell'indirizzo email dichiarati nella domanda dovrà essere tempestivamente comunicata tramite PEC all'indirizzo conservatoriorota-monopoli@pec.it

Il Conservatorio non assume nessuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario dovuta ad inesatte dichiarazioni e/o a mancate o tardive comunicazioni di eventuali variazioni dei recapiti sopra descritti.

7. La presentazione della domanda di partecipazione al concorso di cui al presente bando ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme citate in premessa.

Art. 5 – Documentazione delle domande

Gli aspiranti devono allegare:

- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità (max 8 MB);
- Curriculum vitae (max 8 MB)
- **Allegato A:** Autocertificazione attestante il possesso del Titolo di studio richiesto dall'art.3 del bando con l'esatta indicazione della votazione conseguita, dell'Università, e della data in cui è stato conseguito, nonché gli estremi del provvedimento di equipollenza con il titolo di studio richiesto, qualora sia stato conseguito all'estero. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equipollenza dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di avere presentato la relativa richiesta; possesso di ulteriori titoli di studio e il possesso di eventuali titoli di servizio. (max 8 MB)
- **Altra documentazione** (max 8 MB):
 - A. Il candidato disabile deve eventualmente specificare quale ausilio ed eventuali tempi aggiuntivi necessita per lo svolgimento delle prove.
 - B. In caso di invalidità uguale o superiore all'80%, il candidato deve presentare idonea certificazione dalla quale si evince la percentuale di disabilità posseduta ai fini dell'esonero dalla eventuale preselezione.



- C. Il candidato può dichiarare il possesso di eventuali titoli che, a parità di punteggio, danno luogo a preferenza ai sensi dell'art. 5 comma 4 del DPR n. 487/1994; tali titoli devono essere potuti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

Art. 6 – Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda on-line il candidato dovrà dichiarare, a pena di esclusione dal concorso e sotto la propria personale responsabilità e consapevolezza delle sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci, ai sensi del DPR n. 445/2000:

- a) di aver preso visione della informativa sul trattamento dei dati personali (ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 - GDPR).
- b) di autorizzare il Titolare e il Responsabile al trattamento dei dati personali nei termini specificati dalla suddetta informativa.
- c) di essere consapevole, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000, delle sanzioni penali previste dall'artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atto e dichiarazioni mendaci; di attestare la veridicità di quanto dichiarato nella presente domanda e nei relativi allegati e che i documenti allegati sono conformi agli originali.
- d) di essere in godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- e) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione italiana, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale italiano, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del DPR 10/1/1957, n.3
- f) di possedere l'idoneità fisica all'impiego (se portatore di handicap specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove selettive e l'idonea documentazione sanitaria della A.S.L. nella sezione "Altra documentazione")
- g) di avere diritto all'esonero dalla eventuale preselezione poiché in possesso di invalidità uguale o superiore all'80%. In tale caso, nella sezione "Altra documentazione" bisogna presentare idonea certificazione dalla quale si evince la percentuale di disabilità posseduta.
- h) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso di eventuali condanne riportate o procedimenti penali pendenti, si richiede che il candidato specifichi in "Altra documentazione", indicando l'Autorità giudiziaria, la tipologia di condanna e gli estremi delle relative sentenze o dei procedimenti in corso.
- i) che ogni contenuto relativo a titoli, pubblicazioni e attività svolte, riportato nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione, è conforme al vero.
- j) di essere cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione Europea o di Paesi terzi e titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Il Conservatorio non è in alcun caso responsabile per i disguidi nelle comunicazioni causate da caso fortuito, forza maggiore o inesatta trascrizione dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o di posta elettronica certificata. E' cura del candidato comunicare qualunque cambiamento degli stessi dati.



Art.7 – Esclusione dal concorso

Sono esclusi dal concorso i candidati che:

- a) hanno presentato la domanda di partecipazione con modalità differenti da quanto indicato nel presente bando;
- b) risultano privi dei requisiti minimi di ammissione richiesti dall'art. 3 del presente bando;
- c) non si presentano alle prove, per qualsiasi causa, o si presentano in ritardo, o sono privi di documento di riconoscimento in corso di validità.

Il Conservatorio può disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso con provvedimento motivato. Nelle more della verifica del possesso dei requisiti tutti i candidati sono ammessi a partecipare con riserva alle prove concorsuali.

Art. 8 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata con decreto del Presidente in data successiva alla scadenza del termine di presentazione della domanda.

La Commissione è costituita da tre componenti, incluso il Presidente, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modifiche ed integrazioni. Almeno uno dei tre componenti dovrà essere individuato fra soggetti non facenti parte del personale in servizio nel Conservatorio.

La commissione può essere integrata da un componente esperto in lingua inglese, nonché da un componente esperto in informatica (applicativo SBN).

Il Presidente del Conservatorio, in caso di indisponibilità di un componente della Commissione, al fine di assicurare il più rapido e tempestivo espletamento della procedura, provvede con proprio decreto alla sua sostituzione con altro soggetto avente gli stessi requisiti del componente non più disponibile.

Almeno 1/3 dei posti di componente della commissione, salva motivata impossibilità, è riservata alle donne, in conformità dell'art. 57 del D. Lgs. 165/2001.

La commissione adotta preliminarmente i criteri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento al profilo professionale e alle caratteristiche curriculari richieste.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- Da un minimo di 28 a un massimo di 40 punti per le prove scritte, pari alla media dei voti conseguiti nelle singole prove;
- Da un minimo di 28 a un massimo di 40 punti per la prova orale;
- Fino a un massimo di 20 punti per i titoli.

Il punteggio finale da attribuire al candidato al termine delle prove concorsuali è determinato dalla media dei voti riportati in ciascuna delle due prove scritte, dal voto riportato nella prova orale e dal punteggio derivante dai titoli.

Art. 9 – Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione sulla base dei titoli autocertificati dai candidati, ai sensi del DPR n. 445/2000, nel modulo di cui all'allegato B. Non saranno presi in considerazione titoli autocertificati successivamente alla scadenza del termine di presentazione della domanda.

Per la valutazione dei titoli la Commissione dispone di 20 punti complessivi così articolati:



-Titoli di studio ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso, attenenti al profilo professionale per il quale si concorre, fino a un massimo di punti 8

Laurea triennale	punti 2
Laurea magistrale	punti 2
Diploma di laurea (precedente DM n. 509/1994)	punti 4
Diploma accademico AFAM di I livello	punti 2
Diploma accademico AFAM di secondo livello	punti 2
Diploma AFAM ordinamento previgente	punti 4
Dottorato di ricerca	punti 5
Master biennale in bibliografia e biblioteconomia musicale	punti 3
Altro master	punti 1
Diploma biennale di specializzazione o master biennale in ambito biblioteconomico o archivistico	punti 3

-Titoli di servizio, fino a un massimo di punti 6

Servizi effettivi prestati presso istituzioni AFAM legalmente riconosciute, nelle università statali o istituti di livello universitario statali o legalmente riconosciuti nello stesso profilo professionale oggetto della selezione, oppure in profilo equivalente o superiore

Per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni punti 0,30

Servizi prestati nello stesso profilo professionale oggetto della selezione, oppure in profilo equivalente o superiore presso altre istituzioni, fondazioni, enti pubblici e privati

Per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni punti 0,20

Fino a un massimo di punti 6 per i seguenti titoli attinenti al profilo per il quale si concorre:

- Corsi di formazione per operatori di biblioteca,
- Corsi di aggiornamento nella catalogazione,
- Stage, tirocini, borse di studio in biblioteche
- Partecipazione a progetti di censimento e catalogazione di risorse musicali
- Idoneità a concorsi pubblici per profilo equivalente o superiore
- Pubblicazioni e attività di ricerca riguardanti il patrimonio bibliografico musicale
- Contratti di collaborazione e/o catalogazione presso biblioteche musicali
- Contratti di collaborazione e/o catalogazione presso altre biblioteche o archivi
- Altri titoli valutabili in ambito bibliotecario.

Ogni candidato potrà presentare un massimo di 20 titoli, da indicare nell'allegato B. In qualsiasi momento il Conservatorio potrà richiedere l'esibizione della documentazione attestante i titoli elencati.

Tutti i titoli di cui i candidati richiedono la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.

La valutazione dei titoli precede il colloquio. Ai fini della votazione complessiva, il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli è sommato al voto riportato nelle prove di esame.

Art. 10 – Preselezione

Nel caso in cui, per l'elevato numero dei candidati, si renda necessaria una prova preselettiva ai sensi dell'art. 35, comma 3, lett. a del D. Lgs. n. 165/2001, questa consisterà nella somministrazione di un test a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove di esame da risolvere in tempo predeterminato. Sono



ammessi alla preselezione esclusivamente i candidati in possesso di un documento di riconoscimento in corso di validità. Sono esentati dalla preselezione, ai sensi della L. 194/1992, i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80%.

La prova sarà valutata secondo le seguenti modalità:

1 punto per ogni risposta esatta

0 punti per ogni risposta non data;

-0,25 punti per ogni risposta sbagliata.

Le informazioni relative allo svolgimento della prova saranno rese note secondo le modalità previste nell'art 11 del presente bando.

Saranno ammessi a sostenere le prove successive: i candidati esentati dalla preselezione, i candidati che effettuata la preselezione, risulteranno collocati in graduatoria entro i primi 15 posti, nonché i candidati che riporteranno lo stesso punteggio del quindicesimo classificato.

L'ammissione alle prove scritte avviene con la più ampia riserva in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione previsti nel presente bando.

Il punteggio conseguito nella preselezione non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Art. 11 – Prove di esame

Le prove di esame consistono in tre prove, di cui due scritte e una orale. Sono ammessi alle prove i candidati in possesso di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La prima prova scritta (a contenuto teorico) consiste nell'accertamento delle competenze indicate nell'art. 2 del presente bando, mediante domande a risposta chiusa e/o aperta concernenti i suddetti ambiti di competenze richiesti dal profilo e in particolare, tra essi, i seguenti argomenti: bibliografia generale e musicale, biblioteconomia generale e musicale, storia del libro, della stampa e dell'editoria, nozioni sul patrimonio librario e audiovisivo italiano relativo alla musica, tecniche di catalogazione e tipologie e gestione dei cataloghi nelle biblioteche musicali, dei servizi nelle biblioteche musicali, repertori e risorse bibliografiche e digitali, storia della musica, nozioni di management e legislazione dei beni culturali.

La seconda prova scritta (a contenuto pratico) consiste nell'accertamento delle competenze riguardanti la catalogazione di documenti monografici, periodici e risorse musicali (in particolare musica a stampa e materiale multimediale) secondo le normative e le procedure utilizzate nell'ambito della catalogazione e gestione partecipata in SBN e con applicativo SBNWeb. La Commissione ha la facoltà di stabilire di far svolgere l'intera prova o parte di essa al computer.

Durante lo svolgimento delle prove scritte ai candidati è fatto divieto di avvalersi di telefoni cellulari, apparecchi informatici, pubblicazioni e stampe di qualsiasi tipologia e genere, nonché di comunicare tra di loro.

Il tempo di svolgimento delle prove concesso ai candidati è fissato dalla Commissione.

Sono ammessi alla prova orale tutti i candidati che avranno riportato in ognuna delle prove scritte una votazione minima pari a 28/40.

La prova orale consiste in un colloquio che verte, oltre che sulle materie oggetto delle due prove scritte, anche sulle seguenti materie:



- elementi di legislazione di specifico interesse per i servizi bibliotecari (legislazione dei beni culturali, legge su diritto d'autore);
- legislazione del sistema dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica;
- Statuto e regolamenti del Conservatorio Nino Rota;
- elementi di legislazione in materia di trasparenza, privacy, diritto di accesso ai documenti amministrativi e anticorruzione;
- utilizzo, navigazione, ricerche bibliografico-musicali in repertori, siti web specializzati e banche dati online;
- lingua inglese (lettura e traduzione di un testo scelto dalla Commissione).

La Commissione prima dell'inizio della prova orale determina i quesiti da porre ai singoli candidati per ciascuna delle materie di esame; tali quesiti sono posti a ciascun candidato con estrazione a sorte.

Le sedute della prova orale sono pubbliche.

La prova orale è superata dai candidati che avranno riportato un punteggio non inferiore a 28/40. Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto riportato da ciascuno di essi e, nello stesso giorno, curerà la pubblicazione di tale elenco, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

L'assenza del candidato alle prove sarà considerata come rinuncia al concorso qualunque ne sia la causa.

Art. 12 – Comunicazioni ai candidati e calendario delle prove

Ogni comunicazione concernente il concorso, compreso il calendario di tutte le prove, è effettuata attraverso il sito istituzionale del Conservatorio di musica Nino Rota <http://www.conservatoriodimonopoli.org>

I candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione sono tenuti a presentarsi, senza altro preavviso, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati. L'assenza alle prove di esame, qualunque ne sia la causa anche se dovuta a forza maggiore, comporta l'esclusione dalla procedura. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Le notizie relative alla data e al luogo di svolgimento della prova orale sono rese disponibili almeno 20 giorni prima dello svolgimento della prova stessa.

Art. 13 – Preferenze a parità di merito

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al Conservatorio, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui al DPR 28.12.2000, n. 445, attestanti il possesso di titoli di preferenza a parità di valutazione già indicati nella domanda, dalle quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura.

Ai sensi dell'art. 5, comma 4, DPR 9 maggio 1994, n. 487, e ss.mm.ii., a parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti



- la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- p) minore età anagrafica.

Art. 13 – Approvazione della graduatoria

Espletate le prove, la Commissione formula la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto dagli stessi. Il punteggio complessivo è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte, del voto conseguito nel colloquio e del punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

La graduatoria generale merito, con l'osservanza a parità di merito delle norme sulle preferenze di cui al precedente articolo, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego, viene approvata con provvedimento del Presidente e pubblicata nel sito istituzionale del Conservatorio e nel sito del Ministero dell'Università. Dalla data di pubblicazione, decorre il termine per eventuali impugnative.

Art. 14 – Assunzione in servizio

Ai fini dell'assunzione del candidato si darà avvio alla procedura autorizzatoria, ai sensi dell'art. 3, comma 56 della L. 24 dicembre 2003, n. 350, che prevede che in attesa della completa attuazione della L. 21 dicembre 1999, n. 508, al personale delle istituzioni AFAM si applica, in materia di assunzioni, l'art. 39, comma 3 della L. 27 dicembre 1997, n. 449, come peraltro chiarito dalla circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica, adottata di intesa con il Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, in data 22 febbraio 2011, n. 11786, ed è quindi necessario un provvedimento che si sostanzia, ai sensi dell'art. 64 bis comma 4 del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni nella L. 29 luglio 2021, n. 108, nell'emanazione di un decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri. Non si potrà procedere all'assunzione in assenza, o in caso di esito negativo, della procedura autorizzatoria. E' fatta salva, in ogni caso, la possibilità del Conservatorio di musica Nino Rota di non procedere alla copertura del posto.



In seguito all'esito positivo della procedura autorizzatoria di cui al comma precedente, il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare, in conformità con quanto previsto dal vigente CCNL del comparto Istruzione e Ricerca, il contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto e viene escluso dalla graduatoria: Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno della effettiva presa di servizio.

All'atto dell'assunzione il vincitore sarà tenuto a rendere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni attestante il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso; dovrà, altresì, rendere le ulteriori dichiarazioni richieste in applicazione del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca vigente all'atto dell'assunzione stessa. Ai sensi dell'art. 35, co. 5-bis, del D.Lgs. 165/2001, il vincitore non potrà presentare domanda di trasferimento per cinque anni dall'assunzione in servizio.

Art. 15 – Diritto di accesso

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente al concorso oggetto del presente e bando, a norma della vigente normativa.

Fino a quando la procedura concorsuale non sia conclusa l'accesso è limitato ai soli atti che riguardino direttamente il richiedente, con esclusione degli atti relativi ad altri concorrenti.

Art. 16 – Trattamento dei dati personali

Il Conservatorio di musica Nino Rota è titolare dei dati personali.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso comporta il trattamento dei dati personali ai fini della gestione del concorso medesimo, nel rispetto del regolamento UE n. 20167679 e del D. Lgs. N. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. 101/2018.

I dati personali oggetto del trattamento verranno utilizzati esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali; in particolare, i dati saranno trattati per finalità connesse e strumentali allo svolgimento della procedura e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità. La base giuridica del trattamento è rinvenirsi nell'art. 6, paragrafo 1, lettera c), nell'art. 9, paragrafo 2, lettera b), del regolamento e negli artt. 2 sexies, comma 2, lettera dd), e 2 octies, comma 3, lettera a), del decreto legislativo n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni. Il conferimento di tali dati è obbligatorio anche ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

I dati forniti dai candidati sono raccolti presso il Conservatorio di musica Nino Rota per le finalità di gestione della procedura e vengono trattati dalle persone preposte alla procedura di selezione individuale dall'amministrazione nell'ambito della procedura medesima.

Si fa presente che in occasione delle operazioni di trattamento dei dati personali l'amministrazione può venire a conoscenza di dati che il Regolamento generale sulla protezione dei dati definisce "categorie particolari di dati personali", in quanto gli stessi sono idonei, tra l'altro, a rivelare uno stato di salute. Tali



dati saranno trattati con la massima riservatezza e per le sole finalità connesse alla procedura o previste dalla legge.

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento gli interessati hanno diritto di ottenere dal titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del Regolamento).

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Art. 17 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento è il Direttore amministrativo del Conservatorio di musica Nino Rota di Monopoli, il quale è responsabile di ogni adempimento inerente al presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della Commissione esaminatrice.

Art. 18 – Pubblicità

Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati nel sito istituzionale del Conservatorio all'indirizzo <http://www.conservatoriodimonopoli.org/>

Ne viene altresì data pubblicità mediante pubblicazione sul portale del MUR <https://afam.miur.it> e sul portale del Reclutamento <https://www.inpa.gov.it/#bandi-avvisi>.

Art. 19 – Impugnativa

Dal giorno della pubblicazione dell'estratto del presente bando sul portale del Reclutamento InPA decorrono i termini per eventuali impugnative secondo la normativa vigente. Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla procedura selettiva o l'esclusione dalla stessa è ammesso ricorso in opposizione al Presidente del Conservatorio entro 5 giorni dalla sua notifica. Nel medesimo termine, a partire dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, può essere prodotto reclamo avverso errori materiali. Decisi i ricorsi in opposizione ed effettuate le correzioni degli errori materiali, il Presidente del Conservatorio approva la graduatoria in via definitiva. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al T.A.R. entro 60 giorni oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Art. 20 – Norme finali

Per quanto non previsto dal presente bando si osservano, in quanto compatibili, le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di svolgimento di concorsi e di reclutamento del personale.

Il Presidente
Prof. Roberto Romito



Allegato A

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE e
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA (artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000)

LA/IL SOTTOSCRITTA/O

Cognome _____

Nome _____ codice fiscale _____

Nato a _____ (provincia _____) il _____

Attualmente residente a _____ (provincia _____)

Indirizzo _____ CAP _____ tel. _____

Pec: _____ / email: _____

Consapevole che le ipotesi di falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia,

DICHIARA

-di essere in possesso, così come previsto dall'art. 3 del bando del seguente titolo di studio:

| _____ |

conseguito presso | _____ | il |__|/|__|/|__|

con votazione di | _____ |

ovvero, in alternativa, (se il titolo è stato conseguito all'estero):

- di essere in possesso della traduzione autenticata della competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del titolo stesso (cui allega copia originale):
- di aver ottenuto decreto di equiparazione del predetto titolo della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica, prot. n. _____ del _____

ovvero di aver provveduto alla richiesta del medesimo in data |__|/|__|/|__|

-di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili attinenti all'attività lavorativa da svolgere come indicati all'art. 8 del bando:



ulteriori titoli di studio rispetto a quello richiesto per l'accesso:

attività lavorativa prestata presso le Istituzioni AFAM:

attività lavorativa prestata presso altre Istituzioni, Fondazioni, Enti pubblici e privati:

ulteriori titoli professionali:

Data _____

il dichiarante _____