



Prot. n. **3085/S24**

Monopoli, 19.06.2024

Al personale TA

Conservatorio di Musica “N. Rota” Monopoli

p.c. Docenti e Studenti

R.S.U.

Oggetto: Circolare Chiusure Periodo AGOSTO 2024

Si comunica che nel periodo Agosto 2024 il Conservatorio effettuerà le seguenti chiusure:

- **sabato 3-24 agosto chiuso**
- **dal 5 agosto al 17 agosto chiuso**
- **dal 31 luglio al 02 agosto turno unico in entrambe le sedi**
- **dal 19 al 23 agosto turno unico in entrambe le sedi**

Per il periodo dal **31.07.2024** al **02.08.2024** e dal **19.08.2024** al **23.08.2024** **gli operatori effettueranno un turno unico dalle ore 7,30 alle ore 13,30 ad eccezione delle due unità individuate per la chiusura della sede centrale.** Gli assistenti che saranno in servizio nel seguente periodo, dovranno completare il proprio orario di servizio **fino alle 15:12, pertanto il tempo in eccesso maturato dagli operatori impegnati per la chiusura verrà riconosciuto come riposo compensativo.**

Si precisa che tale calendario potrà essere modificato a seguito di eventuali comunicazioni successive che potranno pervenire dal Ministero e/o da altri Enti, laddove se ne ravvisi la necessità ed urgenza.

Si precisa che, a causa dello svolgimento della sessione estiva ed autunnale degli esami e dovrà essere garantita la presenza del personale fino al **27 luglio e dopo il 16 settembre p.p.v.v., fatte salve particolari e motivate esigenze personali.**

Si precisa che tale calendario potrà subire delle successive modifiche a seguito del calendario degli interventi di disinfestazione e derattizzazione non ancora pianificati da parte dell’azienda GreenLink.



CONSERVATORIO DI MUSICA “NINO ROTA” – MONOPOLI
Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica



Le ore di servizio relative ai giorni di chiusura saranno regolarizzate secondo le seguenti modalità:

- compensate con giorni di ferie a.a. 2022/2023 o a.a. 2023/2024;
- dai giorni di festività sopresse anno 2024 (max gg.3);
- detratte dal monte ore a recupero già effettuato o da effettuare con la chiusura;

Le domande di ferie, permessi o recupero compensativo dovranno pervenire entro e non oltre il 08.07.2024 all’assistente Angiulli o alla mail protocollorota@gmail.com.

A partire da lunedì **26 agosto 2024** il servizio riprenderà regolarmente, suddiviso, con riferimento al personale operatore, nelle due consuete turnazioni.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Giuseppe Castellaneta

Il Direttore
M° Gianpaolo Schiavo